

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про конкурс ініціатив місцевих карпатських громад**

Це Положення визначає порядок організації та проведення конкурсу ініціатив місцевих карпатських громад у 2021 році, що має на меті створення та апробацію системного механізму підтримки ініціатив місцевих карпатських громад, спрямованих на вирішення проблем розвитку гірських територій.

Конкурс проводиться у рамках проекту “Карпатська мережа регіонального розвитку 2.0”, що реалізується Міністерством розвитку громад та територій України, Закарпатською, Івано-Франківською, Львівською, Чернівецькою обласними радами і обласними державними адміністраціями, Асоціацією “Єврорегіон Карпати – Україна” в межах Програми підтримки секторальної політики – Підтримка регіональної політики України.

### **Загальні положення**

Організатором конкурсу є Асоціація органів місцевого самоврядування “Єврорегіон Карпати – Україна” (далі – Асоціація). Конкурс проводиться в рамках Програми підтримки ініціатив місцевих карпатських громад, затвердженої рішенням Загальних зборів Асоціації від 11.03.2021 р.

На конкурс можуть подаватися: органи місцевого самоврядування, громадські організації, благодійні організації, комунальні заклади/установи/підприємства Львівської, Івано-Франківської, Закарпатської і Чернівецької областей.

Пріоритети конкурсу визначаються на Загальних Зборах Асоціація органів місцевого самоврядування “Єврорегіон Карпати – Україна”. На 2021 рік затверджено такі пріоритети:

- (1) збереження і популяризація історико-культурної спадщини;
- (2) збереження і популяризація природної спадщини;
- (3) розвиток спорту в гірських громадах;
- (4) безпека громад Карпатського регіону;
- (5) подолання наслідків COVID-19 для закладів охорони здоров'я та суб'єктів підприємництва.

Проекти повинні бути спрямовані на досягнення принаймні одного з індикаторів програми, що наведені у додатку 1.

### **Вимоги до подання конкурсної документації**

Для участі в конкурсі приймаються документи, оформлені лише державною мовою. Документи подаються в паперовій формі на поштову адресу Асоціації та в електронній формі шляхом заповнення реєстраційної форми на вебсайті Асоціації.

Подані пропозиції учасникам конкурсу не повертаються.



Перелік необхідних документів для участі в конкурсі:

1. Реєстраційна форма (заповнюється онлайн на сайті Асоціації) відповідно до додатку 2.
2. Заява конкурсанта про участь у конкурсі за формою згідно з додатком 3.
3. Опис проєкту за формою згідно з додатком 4.
4. Бюджет проєкту за формою згідно з додатком 5.
5. Копія статуту або іншого відповідного документа (Положення тощо)\*
6. Копія витягу/виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
7. Копія виписки з реєстру неприбуткових організацій\*.
8. Декларація про партнерство з органом місцевого самоврядування, на території якого реалізуватиметься проєкт\*.
9. Документ, що підтверджує наявність співфінансування (рішення сесії, гарантійний лист).

*\* Наявність документів є обов'язковою для громадських, благодійних, комунальних організацій і агенцій регіонального розвитку. Органи місцевого самоврядування подають їх за наявності.*

*Комунальні підприємства, які не належать до неприбуткових організацій подають документ, що підтверджує реєстрацію в органах фіскальної служби (довідка, свідоцтво платника податку, роздруківка з електронного кабінету платника податків тощо).*

Подані документи мають бути пронумеровані, підписані керівником структури, що подається на конкурс та скріплені печаткою (у разі наявності).

Не допускаються до участі в конкурсі заявки (конкурсні пропозиції) якщо:

- конкурсну пропозицію подано після закінчення встановленого строку, не в повному обсязі або з порушенням вищезазначених вимог;
- у разі надходження офіційного листа про відмову від участі в конкурсі.

### **Процедура оцінки проєктів і затвердження переліку переможців**

Заявки, подані на конкурс, проходять процедуру оцінки за такими етапами:

1) адміністративна оцінка, під час якої заявки оцінюються на предмет відповідності кваліфікаційним вимогам конкурсу та критеріям прийнятності. Адміністративна оцінка здійснюється працівниками Асоціації “Єврорегіон Карпати – Україна”;

2) оцінка якості, що проводиться відібраними експертами за критеріями, що враховують оцінку актуальності проєкту, діяльності та робочого плану, обґрунтованості бюджету, ефективності та сталості результатів.





Для затвердження переліку проектів-переможців і резервного списку створюється Конкурсна рада, персональний склад якої затверджується наказом директора Асоціації органів місцевого самоврядування “Єврорегіон Карпати Україна – Карпатська агенція регіонального розвитку”. До складу Конкурсної ради з правом голосу входять представники Львівської, Закарпатської, Івано-Франківської, Чернівецької областей. Секретарем Конкурсної Ради є представник Асоціації органів місцевого самоврядування “Єврорегіон Карпати – Україна” (без права голосу).

### **Фінансові умови**

Фінансування проектів здійснюється Асоціацією «Єврорегіон Карпати – Україна» або обласною радою/профільним департаментом обласної державної адміністрації в межах коштів, передбачених на фінансування конкурсу.

Максимальний обсяг фінансування проекту за кошти гранту становить 250 000,00 грн. Мінімальний розмір власного внеску становить 20% від загального бюджету проекту, не допускається нефінансовий власний внесок.

Фінансування проектів обласною радою/профільним департаментом обласної державної адміністрації здійснюється на умовах та у порядку, визначеному розпорядником бюджетних коштів.

### **Порядок подання документів для участі в конкурсі**

Оголошення про конкурс та інформація щодо терміну подання проектних заявок розміщується на вебсайті Асоціації “Єврорегіон Карпати – Україна”.

Електронна форма заявки подається шляхом заповнення реєстраційної форми на сайті <http://ekarpaty.com/>. Кінцевий термін подання електронної форми заявки засвідчується датою і часом її подання на вебсайті Асоціації.

Заявки у паперовій формі приймаються за адресою: Асоціація органів місцевого самоврядування “Єврорегіон Карпати – Україна”, вул. В. Винниченка, 12, м. Львів, 79008. Кінцевий термін подання паперової форми заявки засвідчується датою відправлення відповідно до поштового штемпеля або дати на квитанції.

Використання та обробка персональних даних здійснюється відповідно до вимог Закону України “Про захист персональних даних”.

Рішення конкурсної ради про визначення переможців конкурсу та надання їм фінансової підтримки для реалізації проектів оприлюднюється на вебсайті Асоціації “Єврорегіон Карпати – Україна”.

Запитання щодо умов конкурсу можна надсилати в електронному вигляді на адресу [ekarpaty.ua@gmail.com](mailto:ekarpaty.ua@gmail.com).

З метою забезпечення рівного ставлення до заявників АОМС “Єврорегіон Карпати – Україна” не дає попередніх оцінок щодо прийнятності заявника, партнерів проекту або заходів.



*Додаток 1*

*до Положення про Конкурс*

*ініціатив місцевих карпатських громад*

**Перелік заходів, що фінансуються в рамках Програми підтримки ініціатив місцевих карпатських громад й індикаторів програми**

Заходи	Індикатори
<b>Пріоритет “Збереження і популяризація історико-культурної спадщини”</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– заходи для популяризації, розвитку та збереження об’єктів місцевої культури та історії</li> <li>– проекти з підтримки, просування та збереження традиційних ремесел і майстерності</li> <li>– стимулювання співробітництва між установами в сфері історико-культурної спадщини (обмін передовим досвідом, спільні навчання та інша діяльність)</li> <li>– покращення об’єктів культурної сфери</li> <li>– навчання персоналу та обмін спеціалістами, спрямоване на збільшення потенціалу управління культурною спадщиною, маркетинг об’єктів історико-культурної спадщини</li> <li>– розробка і впровадження туристичних продуктів на базі історико-культурної спадщини території</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– кількість об’єктів історико-культурної спадщини збереження або популяризацію яких забезпечено</li> <li>– кількість осіб, які взяли участь у культурних заходах</li> <li>– кількість проведених культурних заходів</li> <li>– кількість публікацій (в т.ч. друковані, онлайн видання, аудіо-, відеоматеріали)</li> <li>– кількість новостворених/покращених туристичних продуктів/послуг на базі історико-культурної спадщини</li> <li>– кількість покращених чи новостворених об’єктів туристичної інфраструктури на базі історико-культурної спадщини</li> </ul>
<b>Пріоритет “Збереження і популяризація природної спадщини”</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– заходи, що стосуються популяризації та збереження природної спадщини</li> <li>– розвиток співробітництва між місцевими та регіональними органами влади у сфері раціонального використання природних ресурсів</li> <li>– стимулювання співробітництва між установами в галузі охорони природної спадщини (обмін передовим досвідом, спільні тренінги)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– кількість об’єктів природної спадщини, збереження або популяризацію яких забезпечено</li> <li>– кількість новостворених/покращених туристичних продуктів/послуг на базі історико-культурної спадщини</li> <li>– кількість покращених чи новостворених об’єктів туристичної інфраструктури на базі природної спадщини</li> </ul>



Заходи	Індикатори
<ul style="list-style-type: none"> <li>– інвестиції в екологічну інфраструктуру, особливо у сфері управління відходами та водними ресурсами з метою збереження природної спадщини</li> <li>– навчання персоналу та обмін спеціалістами, спрямоване на збільшення потенціалу управління природною спадщиною, маркетинг об'єктів природної спадщини</li> <li>– розробка і впровадження туристичних продуктів на базі природної спадщини території</li> </ul>	
<b>Пріоритет “Розвиток спорту в гірських громадах”</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– заходи, що стосуються придбання спортивного інвентарю</li> <li>– заходи, що стосуються будівництва/реконструкції спортивних майданчиків</li> <li>– заходи з популяризації здорового способу життя та залучення мешканців до занять спортом</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– кількість новостворених/покращених об'єктів спортивної інфраструктури</li> <li>– кількість учасників заходів з популяризації здорового способу життя</li> <li>– кількість мешканців, залучених до занять спортом</li> </ul>
<b>Пріоритет “Безпека громад карпатського регіону”</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– заходи із запобігання та мінімізації негативних наслідків стихійних лих, екологічних катастроф</li> <li>– заходи із підвищення безпеки учасників дорожнього руху (облаштування пішохідних переходів, встановлення камер тощо)</li> <li>– заходи, спрямовані на попередження та боротьбу зі злочинністю (реконструкція і встановлення систем відеоспостереження на території громади)</li> <li>– заходи, спрямовані на підвищення рівня безпеки туристів</li> <li>– заходи із підвищення свідомості мешканців у сфері безпеки, профілактичні заходи для попередження надзвичайних ситуацій, спричинених діяльністю людини</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– кількість населених пунктів, для яких забезпечено запобігання та мінімізацію негативних наслідків стихійних лих, екологічних катастроф</li> <li>– кількість осіб, для яких підвищено рівень безпеки життя (в т.ч. туризму)</li> <li>– кількість заходів, спрямованих на підвищення свідомості мешканців у сфері безпеки</li> </ul>



Заходи	Індикатори
<b>Пріоритет “Подолання наслідків COVID-19 для закладів охорони здоров’я та суб’єктів підприємництва”</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– придбання медичного обладнання та засобів індивідуального захисту у комунальних закладах сфери охорони здоров’я</li> <li>– стимулювання економічного зростання, підтримка підприємництва та локальних виробників</li> <li>– підтримка найбільш вразливих верств населення гірських територій</li> <li>– забезпечення економічної стабільності в туристичному секторі</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– кількість мешканців, що отримає доступ до якісних медичних послуг</li> <li>– кількість суб’єктів підприємництва/фізичних осіб, що отримають підтримку господарської діяльності</li> </ul>



*Додаток 2*  
*до Положення про Конкурс ініціатив*  
*місцевих карпатських громад*

**Реєстраційна форма Конкурсу ініціатив місцевих карпатських громад**  
*(заповнюється онлайн на вебсайті Асоціації)*

Назва проекту	
Пріоритет	<input type="checkbox"/> Популяризація і збереження історико-культурної спадщини <input type="checkbox"/> Популяризація і збереження природної спадщини <input type="checkbox"/> Розвиток спорту в гірських громадах <input type="checkbox"/> Безпека громад Карпатського регіону <input type="checkbox"/> Подолання наслідків COVID 19 для закладів охорони здоров'я та суб'єктів підприємництва
Область	<input type="checkbox"/> Закарпатська область <input type="checkbox"/> Івано-Франківська область <input type="checkbox"/> Львівська область <input type="checkbox"/> Чернівецька область
Назва організації заявника	
Поштова адреса заявника	
Тип організації заявника	<input type="checkbox"/> орган місцевого самоврядування <input type="checkbox"/> громадська організація <input type="checkbox"/> благодійний фонд <input type="checkbox"/> комунальне підприємство <input type="checkbox"/> агенція регіонального розвитку
Прізвище, ім'я, по-батькові керівника організації-заявника, посада	
Прізвище, ім'я, по-батькові контактної особи, відповідальної за проект, її посада	
Контактний телефон	
Контактний e-mail	
Загальний бюджет проекту, грн	
Розмір гранту (не може перевищувати 250 000 грн)	
Власний внесок (не менше, ніж 20 % від загального бюджету проекту)	
Стислий опис проекту (мета, очікувані результати у кількісних показниках)	



Додаток 3  
до Положення про Конкурс ініціатив  
місцевих карпатських громад

**ЗАЯВА КОНКУРСАНТА  
ПРО УЧАСТЬ У КОНКУРСІ**

Я, \_\_\_\_\_  
(ПІБ керівника)

\_\_\_\_\_ ,  
(посада керівника і повна назва заявника)

подаю проєкт

\_\_\_\_\_ ,  
(назва проєкту)

для участі в конкурсі, що проводить Асоціація органів місцевого самоврядування “Сврорегiон Карпати – Україна” в рамках Програми підтримки ініціатив місцевих карпатських громад за фінансової підтримки Львівської, Закарпатської, Івано-Франківської, Чернівецької обласних рад.

**До заяви додаю:**

1. Опис проєкту за встановленою формою.
2. Бюджет проєкту.
3. Копію статуту або іншого відповідного документа (положення тощо).
4. Копію витягу/виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
5. Копію виписки з реєстру неприбуткових організацій.
6. Декларацію про партнерство.
7. Документ, що підтверджує наявність співфінансування (рішення сесії, гарантійний лист)

Підтверджую, що подані матеріали містять достовірну інформацію.

Цим гарантую, що кошти, отримані в якості фінансової підтримки, будуть використані виключно у відповідності до конкурсної пропозиції.

- Із умовами конкурсу ознайомлений та погоджуюся.
- Даю згоду на обробку моїх персональних даних відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

**Керівник**

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ)

М.П.

Дата \_\_\_\_\_

**Контактні дані**

тел. роб.: \_\_\_\_\_

тел. моб.: \_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**Поштова адреса**

вул. \_\_\_\_\_

місто/село \_\_\_\_\_

район \_\_\_\_\_

область \_\_\_\_\_

індекс \_\_\_\_\_

Заповнює організатор конкурсу:

**Заяву отримав**

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ)

Реєстраційний номер у журналі \_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_ 2020 року





Додаток 4  
до Положення про Конкурс ініціатив  
місцевих карпатських громад

## ОПИС ПРОЄКТУ

<b>Назва проєкту</b>	
<b>Заявник</b>	
<b>Партнер(-и)</b> (за наявності)	

### 1. Постановка проблеми

Наведіть коротку характеристику основних проблем, на вирішення яких спрямований проєкт, попередню або поточну роботу, пов'язану з проблемою, на визначення якої спрямовано проєкт, вкажіть якою мірою проєкт сприятиме вирішенню вказаних проблем. Обсяг 1 – 2 сторінки.

### 2. Відповідність проєкту стратегічним документам розвитку регіону

Наведіть перелік стратегічних документів розвитку регіону (району, області, карпатського регіону) та вкажіть стратегічні цілі (із вказанням її номера у стратегічному документі та змісту цілі), досягненню яких сприятиме поданий проєкт. Обсяг 0,5 – 1 сторінка.

### 3. Мета й завдання проєкту

Наведіть формулювання загальної мети проєкту (1 речення) та перелік завдань (не більше 3 завдань), необхідних для її досягнення. Мета та завдання проєкту повинні бути пов'язаними із загальною метою конкурсу (але не дублювати її).

Загальна мета проєкту	
Завдання 1	
Завдання 2	
Завдання 3	

### 4. Цільова група та бенефіціари проєкту

Вкажіть цільові групи (коло осіб, на яких матимуть безпосередній вплив заходи і результати проєкту) та бенефіціарів (групи осіб, які отримають користь від реалізації проєкту безпосередньо та опосередковано), а також їхню кількість.

### 5. Опис діяльності за проєктом

Наведіть перелік та характеристику основних видів діяльності (заходів), завдяки яким досягатимуться мета і завдання проєкту. Заходи повинні забезпечувати досягнення мети програми.

Обсяг 1 – 3 сторінки.



Заходи	Назва заходу	Короткий опис
Захід 1		
Захід 2		
...		
Захід N		

## 6. Географія проєкту

Вкажіть територію (область, район), на яку поширюватиметься діяльність проєкту. Не більше 3-х речень.

## 7. Очікувані результати

Наведіть очікувані **якісні й кількісні** результати та користь від реалізації проєкту для цільової групи, а також довгостроковий вплив проєкту. Слід вказати також джерела, за якими можна буде перевірити досягнення запланованих результатів. Не більше 3-х результатів до кожного із завдань. Обсяг 0,5 – 1 сторінка.

Результат	Назва результату	Цільове значення	Джерела перевірки
Результат 1			
Результат 2			
...			
Результат N			

## 8. Життєздатність та самофінансування

Наведіть пояснення зв'язку проєкту з довгостроковими завданнями організації заявника і партнерів (за наявності). Зазначте яким чином буде забезпечено сталість результатів проєкту після його завершення, чи заплановано залучення додаткового фінансування та інших ресурсів для реалізації проєкту. Якщо проєкт передбачав придбання та/або виконання будівельних робіт, зазначте хто буде їх подальшим балансоутримувачем. Обсяг 0,5 – 1 сторінка.

## 9. Додана вартість проєкту для розвитку Карпатського регіону

Охарактеризуйте позитивний вплив проєкту на розвиток Карпатського регіону у поточній та довгостроковій перспективі. Обсяг 0,5 – 1 сторінка.

## 10. Роль партнерів у реалізації проєкту

Вкажіть назви партнерів, їх контактні дані. Опишіть роль партнерів у реалізації проєкту. Обсяг 1 – 2 сторінки.

## 11. Інформаційно-промоційна складова проєкту





Наведіть інформацію щодо промоційних заходів та матеріалів, що популяризують карпатський регіон в цілому чи його окремі території, а також яким чином буде забезпечене інформування громадськості про реалізацію та результати проєкту.  
Обсяг 0,5 – 1 сторінка.

## 12. Робочий план

Наведіть графік виконання заходів, передбачених проєктом, у розрізі місяців із зазначенням відповідальних осіб. У робочому плані слід деталізувати всі заплановані види діяльності, вказані у підрозділі 5 опису проєкту.

Заходи	Місяці					
	1	2	3	4	5	6

## 13. Досвід діяльності

### 13.1. Стислий опис організації

Коротко опишіть організацію-заявника, вказавши її цілі та мету, а також, як давно вона існує і коли офіційно зареєстрована. Наведіть основні напрями діяльності, за якими працює організація.

Обсяг 1 – 2 сторінки.

### 13.2. Попередній досвід Вашої організації

Наведіть перелік проєктів, що реалізовувались заявником, конкретні приклади діяльності, пов'язаної із метою та завданнями проєкту. У разі виконання спільних проєктів, слід вказати організації, які брали в них участь.

Обсяг 1 – 2 сторінки.

### 13.3. Попередній досвід співпраці з партнером проєкту (за умови наявності партнерів)

Опишіть актуальний стан та попередні результати співпраці з партнером/партнерами проєкту.

Обсяг 0,5 – 1 сторінка.

Керівник організації-заявника \_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали керівника

Координатор проєкту \_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали

Дата

МП





Додаток 5

до Положення про Конкурс ініціатив місцевих карпатських громад

**БЮДЖЕТ ПРОЄКТУ,  
що подається до участі у Конкурсі ініціатив місцевих карпатських громад**

<b>Назва проєкту</b>	
<b>Заявник</b>	
<b>Партнер(-и) (за наявності)</b>	

Статті витрат	Назва організації (заявника, партнера)	Захід проєкту (відповідно до п. 5 Опису проєкту)	Обґрунтування статей витрат	Одиниці виміру	Кількість одиниць	Вартість одиниці, грн	Загальна вартість, грн (гр. 6 x гр. 7)	В тому числі (сума граф 9 і 10 має дорівнювати графі 8)	
								Кошти гранту, грн	Власний внесок, грн
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1. Витрати на персонал</b>									
<i>(додати необхідну кількість рядків для кожної посади)</i>				на місяць			0,00		
				на місяць			0,00		
<b>2. Витрати на відрядження (поїздки)</b>									
<i>2.1. Добові для відряджень персоналу проєкту</i>				на добу			0,00		
<i>2.2. Транспортні витрати</i>				за км			0,00		
<b>3. Витрати на придбання обладнання та витратні матеріали</b>									



Статті витрат	Назва організації (заявника, партнера)	Захід проєкту (відповідно до п. 5 Опису проєкту)	Обґрунтування статей витрат	Одиниці виміру	Кількість одиниць	Вартість одиниці, грн	Загальна вартість, грн (гр. 6 x гр. 7)	В тому числі (сума граф 9 і 10 має дорівнювати графі 8)	
								Кошти гранту, грн	Власний внесок, грн
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>3.1. Меблі</b>									
(додати необхідну кількість рядків)				за одиницю			0,00		
<b>3.2. Комп'ютерна техніка</b>									
(додати необхідну кількість рядків)				за одиницю			0,00		
<b>3.3. Обладнання, інструменти</b>									
(додати необхідну кількість рядків)				за одиницю			0,00		
<b>3.4. Витратні матеріали</b>									
(додати необхідну кількість рядків)				за одиницю			0,00		
<b>3.5. Інше</b>									
(додати необхідну кількість рядків)				за одиницю			0,00		
<b>4. Послуги</b>									
<b>4.1. Витрати на дослідження і аналітику</b>									
(додати необхідну кількість рядків)				послуга			0,00		
<b>4.2. Витрати на публікації</b>									
(додати необхідну кількість рядків)				послуга			0,00		



Статті витрат	Назва організації (заявника, партнера)	Захід проєкту (відповідно до п. 5 Опису проєкту)	Обґрунтування статей витрат	Одиниці виміру	Кількість одиниць	Вартість одиниці, грн	Загальна вартість, грн (гр. 6 x гр. 7)	В тому числі (сума граф 9 і 10 має дорівнювати графі 8)	
								Кошти гранту, грн	Власний внесок, грн
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>4.3. Витрати на організацію заходів (конференції / семінари / тренінги / фестивалі / тощо)</b>									
<i>(додати необхідну кількість рядків)</i>				послуга			0,00		
<b>4.4. Витрати на інформування та наочність</b>									
<i>(додати необхідну кількість рядків)</i>				послуга			0,00		
<b>4.5. Інші послуги</b>									
<i>(додати необхідну кількість рядків)</i>				послуга			0,00		
<b>5. Інші витрати</b>									
<b>5.1. Витратні офісні матеріали</b>							0,00		
<b>5.2. Банківські послуги</b>							0,00		
<b>5.3. Інше (телекомунікаційні, комунальні послуги тощо)</b>							0,00		
<b>6. Інфраструктурна складова (витрати на будівництво)</b>									
<b>6.1. Розробка проектно-кошторисної документації (вказати назву об'єкта)</b>				за об'єкт			0,00		





Статті витрат	Назва організації (заявника, партнера)	Захід проєкту (відповідно до п. 5 Опису проєкту)	Обґрунтування статей витрат	Одиниці виміру	Кількість одиниць	Вартість одиниці, грн	Загальна вартість, грн (гр. 6 x гр. 7)	В тому числі (сума граф 9 і 10 має дорівнювати графі 8)	
								Кошти гранту, грн	Власний внесок, грн
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6.2. Будівельні роботи (вказати назву об'єкта)				за об'єкт			0,00		
6.3. Технічний нагляд (вказати назву об'єкта)				за об'єкт					
6.4. Авторський нагляд (вказати назву об'єкта)				за об'єкт			0,00		
<b>Всього витрат на реалізацію проєкту</b>							<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Керівник організації-  
заявника

\_\_\_\_\_

підпис

\_\_\_\_\_

прізвище, ініціали керівника

МП

